СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ” – ГЛАВИНИЦА
ул. „Оборище” № 57, тел. 08636/ 22-45; 22-53,
e-mail: info-1900201@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД
№ 1895 / 14 .09.2026г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 31, ал. 1, т. 3 и 4 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

УТВЪРЖДАВАМ:

ПРАВИЛА
Ред и условия за обучение на ученици в

ЗА САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Самостоятелната форма на обучение се организира при СУ „ Васил Левски “ гр. Главиница, съгласно чл. 112, ал.1, т.2 - т.4 и чл.199, ал.1, т.5 от ЗПУО за:

1.1. Ученици в задължителна училищна възраст, съгласно чл.112 ал.1 т.2 от ЗПУО и при спазване на изискванията по чл.112 ал.5-7 от ЗПУО. Самостоятелната форма на обучение за учениците в задължителна училищна възраст е по желание на ученика или родителя, като изборът за малолетните се извършва вместо тях и от тяхно име от техните родители, а за непълнолетните – от учениците със съгласието на техните родители.
1.2. Ученици с изявени дарби.
1.3. Лица, учили или обучаващи се в СУ „ Васил Левски“ - гр. Главиница, които са навършили 16 години.
1.4. Ученици, които имат наложена санкция по чл. 199, ал. 1, т. 5 от ЗПУО.

2. Самостоятелна форма на обучение по реда на чл.112 ал.1 т.1 от ЗПУО се организира при спазване на изискванията, описани в Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 10 от 2016**г.** за организация на дейностите в училищното образование.

3. Самостоятелната форма включва самостоятелна подготовка и изпити за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищните учебни планове за съответните класове.

4. При самостоятелна форма на обучение се прилага съответният училищен учебен план, утвърден за дневна форма на обучение.

II. КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА СФО

1. В срок до 20.09.2026г. учениците, желаещи да се обучават в самостоятелна форма през учебната 2026/ 2027 година, подават писмено заявление до Директора на училището.

1.1. Ученици, приключили успешно учебната 2025/ 2026 година съответен клас в СФО, могат да продължат обучението си в следващия клас в СФО само след като подадат заявление в срок до 20.09.2026г. до Директора на училището.

2. Промяна на формата на обучение по време на учебната 2026/ 2027 година се допуска при преминаване от дневна в самостоятелна форма на обучение за:
   - ученици в задължителна училищна възраст - по желание на родител и подадено заявление;
   - ученици, които в същата година навършват 16 години;
   - ученици, при които има нововъзникнали обстоятелства.

2.1. Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение може да бъде наложено и като санкция (съгласно чл. 199, ал. 1, т.5 от ЗПУО) при доклад на класния ръководител и с решение на ПС по точка 1.4.

3. Подаването на заявление за записване или преминаване в самостоятелна форма на обучение се извършва до 20 учебни дни преди началото на изпитните сесии.

III. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА СФО

1. За обучение в самостоятелна форма учениците подават писмено заявление-образец до Директора на училището. Заявлението трябва да бъде придружено от следния комплект документи:

- Копие от удостоверение за раждане на ученика и собственоръчно изписано име на латиница по лична карта.

- Удостоверение за завършен клас, ако ученикът желае да се обучава за първа година в СФО в училището.

- Официално писмо от спортен клуб или спортна федерация, определящо статута на ученика - спортист, ако е кандидат по точка 1.2.

- Заповед на Директора за наложена санкция по чл. 199, ал. 1, т. 5 от ЗПУО, ако е кандидат по т.6.1.

1.1. За учениците, ненавършили 16 години, заявлението се подава от родителя/настойника.

1.2. За учениците, навършили 16 години, заявлението се подава от ученика, заверено с име, фамилия и подпис на родителя.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

1. При записване в СФО всеки ученик се запознава с настоящите правила чрез сайта на училището..

2. За преминаване в следващ клас всеки ученик, обучавал се в самостоятелна форма на обучение през учебната 2026/ 2027 година, е длъжен в срок до 20.09.2026 г. да подаде заявление до Директора на училището, в което да заяви желанието си за обучаване в самостоятелна форма през учебната 2026/ 2027 година:

2.1. Ако е положил успешно всички изпити по учебните предмети за съответния клас, подава заявление за преминаване в следващ клас.

2.2. Ако не е положил успешно всички изпити по учебните предмети за съответния клас, подава заявление за записване в същия клас, като през учебната 2026/ 2027 година полага изпити по учебните предмети, по които има оценка Слаб (2) или на които не се е явил в регламентираните сесии.

3. Учениците, обучаващи се в самостоятелна форма, се подготвят самостоятелно и се явяват на изпити по всички учебни предмети за съответния клас, съгласно училищния учебен план, по който се обучават, в съответствие с чл.112, ал.3 и ал.4 от ЗПУО.

4. При своята подготовка учениците, съгласно чл.171, ал.1, т. 5 и т.8 от ЗПУО, имат право да:
- посещават консултациите по различните учебни предмети, съгласно утвърдения график за консултациите в училището;
- ползват училищната библиотека.

5. Ученик, обучавал се в самостоятелна форма на обучение, който желае да промени формата си на обучение в началото на учебната година следва в срок до 20.09.2026г. да подаде заявление до Директора на училището за промяна на формата си на обучение.

5.1. Ученик, който в срок до 20.09.2026г. не е подал заявление, че желае да продължи обучението си в СУ „Васил Левски" в самостоятелна или дневна форма на обучение през 2026/ 2027 учебна година, се счита за преустановил обучението си по собствено желание.

6. В срок до 20.09.2026г. Директорът издава заповед за преминаване в самостоятелна форма на обучение за следващата учебна година или заповед за преминаване от самостоятелна в дневна форма на обучение (съгласно чл.259, ал.1 от ЗПУО) през следващата учебна година на подалите съответните заявления ученици.

7. При промяна на училищния учебен план, по който са се обучавали, прекъсналите ученици задължително се явяват на приравнителни изпити за приравняване към новия действащ учебен план.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

1. Учебната година за учениците на СФО започва на 15.09.2026 г. и завършва на 14.09.2027 г.
2. В рамките на една учебна година се организират четири сесии и една допълнителна сесия.
3. Заявление за допускане до изпити за определяне на годишната оценка се подава до Директора на училището – най-малко 20 /двадесет/ дни преди всяка изпитна сесия.
3.1. В заявлението ученикът е длъжен да посочи учебните предмети и вида подготовка, на които желае да се яви през съответните сесии.
3.2. За учебната **2026/2027 г.** сроковете за **подаване на заявленията за явяване на изпити и** провеждане на редовните / поправителни изпитни сесии за ученици от СФО **са както следва**:

Срок	Дейност
До 20 Септември, 2026 г.	Подаване на заявление за записване или продължаване на обучението в самостоятелна форма за 2026/2027 година
До 09 Октомври 2026г.	Подаване на заявления от ученици от самостоятелна форма на обучение за явяване на редовна изпитна сесия
От 03.11.2026г. до 30.11. 2026 г.	Провеждане на първа редовна изпитна сесия за ученици от самостоятелна форма на обучение
До 12 Февруари, 2027 г.	Подаване на заявления на ученици от самостоятелна форма на обучение за явяване на втора редовна сесия

От 04.03.2027г. до 31.03. 2027г.	Провеждане на втора редовна изпитна сесия за ученици от самостоятелна форма на обучение
До 02.04.2027 г.	Подаване на заявления от ученици в самостоятелна форма на обучение за явяване на първа поправителна изпитна сесия
От 12.04.2027 г. до 29.04.2027г.	Провеждане на първа поправителна изпитна сесия за ученици в самостоятелна форма на обучение
От 01.06.2027г. до 04.06.2027г.	Подаване на заявления от ученици в самостоятелна форма на обучение за явяване на втора поправителна изпитна сесия
01.07 2027 г. до 15.07.2027г.	Провеждане на втора поправителна изпитна сесия за ученици в самостоятелна форма на обучение

4. Правото на допълнителна сесия по ред, определен от Директора на училището, се отнася за учениците в самостоятелна форма на обучение, при наличие на:

- здравословни причини, удостоверени с медицински документ, които са възпрепятствали явяването.;

5. Сесиите се провеждат по ред, определен със заповед на Директора в месеците: ноември, март, април, юли

6. Учениците на СФО са длъжни да подадат декларация в деловодството, като посочат телефон и имейл адрес като вариант за комуникация между тях и училището.

VI. ИЗПИТИ В ПРОЦЕСА НА ОБУЧЕНИЕТО

1. Учениците, обучаващи се в самостоятелна форма на обучение полагат изпити за определяне на годишната оценка съгласно чл.38, ал. 1, т.1 от Наредба № 11 /2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
2. Изпитите се полагат върху учебното съдържание по съответния предмет и съответния вид подготовка, изучавано през учебната година, съгласно чл.38, ал.2 от Наредба № 11 /2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
3. За всяка изпитна сесия със заповед на Директора се определят условията и редът за организиране и провеждане на изпитите за определяне на годишната оценка на учениците в СФО.
4. Изготвените конспекти, изпитни билети, тестове и критерии за оценяване се утвърждават от Директора на училището.

5. Ученици, които имат годишна оценка Слаб (2) по учебен предмет от ООП и РП на регламентираните сесии, или не са се явили на тези изпити, повтарят класа.

5.1.При повтарянето на класа учениците се явяват на изпити само по учебни предмети, по които имат оценка Слаб (2) или не са се явили на регламентираните сесии, съгласно чл.127 от ЗПУО.

6. Ученик в самостоятелна форма на обучение, който не се е явил да положи съответните изпити **в** три поредни сесии се счита за отписан от училището.

7. Ред за явяване на изпити:
7.1. Учениците имат право да се явят на изпит по всеки учебен предмет в рамките на изпитните сесии.
7.2. Учениците могат да полагат изпитите за следващия клас само ако успешно са положили всички изпити, предвидени за завършване на предходния клас.

8. За една учебна година учениците могат да полагат редовни изпити за един клас.

9. Сесиите за тези ученици през учебната 2026/2027 година са следните:
- Редовни – Ноември, 2026; Март, 2027;
- Поправителни – Април, 2027 ; Юли, 2027

10. Подготовка на изпитните материали:
10.1.преподавателите в съответния клас по учебния предмет представят на Директора за утвърждаване конспекти, изпитни билети, тестове и критерии за оценяване в съответствие с учебното съдържание на утвърдените от МОН учебни програми по учебните предмети.

VII. УЧИЛИЩНА ДОКУМЕНТАЦИЯ, В КОЯТО СЕ ОТРАЗЯВАТ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОБУЧЕНИЕТО В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

1. Документацията, в която се отразяват резултатите от проведените изпити с ученици в самостоятелна форма на обучение включва:
1.1. протоколи от изпити - за дежурство при провеждане на писмен изпит (3-82) и за резултата от писмен, устен или практически изпит (3-80) в електронен вариант, генерирани от ел. дневник ШКОЛО или от системата АДМИН ПРО;
1.2. писмени работи, конспекти, билети и материали от проведените изпити;
1.3. лично образователно дело на учениците в самостоятелна форма на обучение ;

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Настоящите правила определят организацията и реда за обучение на учениците, изведени в СФО.

Утвърдените със заповед на Директора правила следва да се поставят на информационното табло в училището и на сайта на училището, за да се запознаят с тях всички учители и учениците в СФО.

НЕФИЕ РАИМ
Директор СУ – Главиница